



در گام سوم کافه کتاب انجام شد

### رونمایی از دو فصلنامه علمی-تخصصی «آموزش مدیریت دولتی» و «مطالعات و پژوهش های اداری»

کافه کتاب مرکز در ایستگاه سوم خود روز سه شنبه مورخ ۹/۸/۵، با حضور سرکار خانم دکتر زهرا احمدی پور ریاست محترم مرکز آموزش مدیریت دولتی و سرکار خانم فاطمه پهلوانی ریاست محترم سازمان ملی بهره وری ایران، از دو فصلنامه علمی-تخصصی دفتر پژوهش های کاربردی معاونت پژوهشی؛ با عنوان های «آموزش مدیریت دولتی» و «مطالعات و پژوهش های اداری» رونمایی نمود.

### برگزاری مرحله سی و ششم آزمونهای غیر حضوری مرکز

مرحله سی و ششم آزمون های غیر حضوری مرکز در روزهای یکشنبه تا چهارشنبه، ۱۰ شهریورماه تا ۱۳ شهریورماه ۱۳۹۸، از طریق سامانه [azmoon.smtc.ac.ir](http://azmoon.smtc.ac.ir) برگزار شد.

### برگزاری نشست تخصصی «تحلیل مدیریت دانش در سازمانهای دولتی در ایران»

نشست تخصصی «تحلیل مدیریت دانش در سازمانهای دولتی در ایران» روز چهارشنبه ۲۷ شهریور ماه ۹۸ از ساعت ۹ الی ۱۲ در مرکز آموزش مدیریت دولتی برگزار و محورهای زیر مورد تاکید قرار گرفت:

- استقرار مدیریت دانش در نظام اداری
- فرایند مدیریت دانش و مدل های مربوطه
- ایجاد بستر سازی و زیرساخت های لازم و اشاعه فرهنگ مربوطه و نظامنامه مدیریت دانش در دستگاهها
- اهداف، اصول و ارزشهای حاکم بر نظامنامه مدیریت دانش
- چرخه دانش الزامات و پیش نیازهای استقرار نظام مدیریت دانش
- طراحی نقشه راه آن در سازمانها و مراحل آن
- سنجش بلوغ مدیریت دانش و مراحل اجرایی مدیریت دانش در سازمان ها
- مفاهیم مدیریت دانش و مدل های بهره وری ارائه شده
- تجربه نگاری و اهمیت و ضرورت آن در سازمانها
- تکنیک های مدیریت دانش و فرایندهای اصلی آن
- بهره گیری از تجارب مدیران و کارشناسان
- شیوه های مستندسازی و نقش فناوری و نرم افزار در استخراج دانش

### اجرای دوره آموزشی منشور حقوق شهروندی در اداره کل تامین اجتماعی شهر قدس

این دوره با حضور ۲۵ نفر از مدیران، رؤسای ستادی، کارشناسان و سایر کارکنان اداره کل تامین اجتماعی شهر قدس در محل سالن جلسات این شعبه، توسط مدیریت آموزشهای حرفه ای و تخصصی مرکز برگزار شد.

چهارمین گام کافه کتاب مرکز:

### «هنر ویرایش: زیباشناسی نگارشی و ویرایشی»

دومین برنامه کارگاه آموزشی «هنر ویرایش» در چهارمین جلسه از کافه کتاب با حضور جمعی از کارکنان مرکز روز سه شنبه مورخ ۹/۸/۳۰ در کتابخانه برگزار شد. در این جلسه مطالبی به صورت کارگاهی پیرامون «مهارتهای ویرایش مکاتبات اداری؛ مهارتهای ویرایش زبانی و ساختاری؛ ارزشگاه های نگارشی و ویرایشی؛ زیباشناسی نگارشی و نیز ابزار ویرایش» ارائه شد.

### اخبار استان ها

**سمنان** - برگزاری دوره آموزشی تهیه گزارش تصمیم به واگذاری پروژه های دولتی به بخش خصوصی در استان سمنان

**آذربایجان غربی** - برگزاری دوره های آموزشی اداره امور عمومی و آسیب شناسی وضعیت کلان کشور، آسیب شناسی وضعیت فرهنگی کشور و نشست نشست هم اندیشی با مدیران عامل موسسات آموزشی بخش غیر دولتی در استان آذربایجان غربی

**مازندران** - برگزاری دوره های آموزشی پاسخگویی و مسئولیت پذیری، قانون مدیریت خدمات کشوری، مدیریت استرس، دوره روابط کار، دوره کیفیت زندگی کاری در مدیریت آموزش و پژوهش های توسعه و آینده نگری مازندران

**هرمزگان** - برگزاری ۳ دوره آموزشی تربیت مدرس دوره های آموزشی کارکنان دولت (موضوع بخشنامه شماره ۴۶۴۱۸۵ مورخ ۱۳۹۷/۸/۲۹ سازمان اداری و استخدامی کشور)، در مدیریت آموزش و پژوهش استان هرمزگان

**چهارمحال و بختیاری** - برگزاری دوره های آموزشی مدیریت استرس (بهداشت روانی کارکنان)، طراحی ساختارهای سازمانی، کیفیت زندگی کاری، مدیریت مؤثر وقت، آشنایی با قوانین دیوان محاسبات و محاسبات عمومی کشور در استان چهارمحال و بختیاری

**کردستان** - برگزاری دوره های آموزشی مدیریت بحران و آشنایی با قوانین دیوان محاسبات و محاسبات عمومی در استان کردستان

### اطلاع رسانی- ماهنامه داخلی

سال دوم شماره ۱۶ شهریور ماه ۱۳۹۸

تهیه کننده: روابط عمومی

تلفن: ۴۲۵۰۱۶۱۲

پست الکترونیک: [info@smtc.ac.ir](mailto:info@smtc.ac.ir)

آدرس سایت مرکز: [www.smtc.ac.ir](http://www.smtc.ac.ir)

همزمان با هفته دولت و روز کارمند در مرکز برگزار شد

## نشست ارزیابی فعالیت مرکز در اولین دهه بعد از انقلاب



همزمان با هفته دولت و در روز کارمند (دوشنبه مورخ ۹/۸/۴) جلسه ای با حضور اولین روسای مرکز بعد از انقلاب اسلامی، خانم دکتر احمدی پور ریاست فعلی مرکز و معاونین و مدیران برگزار شد. در ابتدای این نشست ریاست مرکز ضمن تبریک هفته دولت و ابراز خرسندی از حضور آقایان دکتر هاشمی و دکتر ساعتچی از مدیران بلافاصله بعد از انقلاب اسلامی مرکز، هدف این نشست را بررسی روند تاریخی و کیفیت فعالیت های مرکز در ادوار مختلف بیان نموده و همچنین بهره گیری از تجارب مدیریتی این بزرگان در فضاهای بعد از انقلاب با توجه به تغییرات ایجاد شده در نهادهای اداری و سیاسی کشور را در ادامه مسیر فعالیت های مرکز مفید و موثر دانستند. در ادامه جلسه آقای دکتر محمد هاشمی که اولین رییس مرکز بعد از پیروزی انقلاب اسلامی بودند به بیان سوابق و تجارب مدیریتی خود در

دوران تصدی این پست پرداخته و وضعیت آموزش و سبک مدیریت در فضای الهی بعد از انقلاب را مورد بررسی قرار دادند و به مشکلات و موانعی که در روند فعالیت مرکز ایجاد شده بود اشاره داشتند و دلیل تداوم فعالیت و حیات مرکز را نیز منطقی بودن اداره آن بیان داشتند. ایشان تاکید نمودند که در تصدی پست های مدیریتی باید نظام شایستگی مورد توجه قرار گیرد و همچنین مرکز می بایست در ساماندهی تشکیلات و بهبود سیستم اداری کشور گام مؤثری بردارد که نیازمند زمان می باشد. سپس دکتر ساعتچی در خصوص فرایند انتصاب خود به عنوان ریاست مرکز و پیشینه فعالیت های علمی و اجرایی خود توضیحاتی ارائه نمودند و اشاره داشتند از طریق آموزش می توان بهره وری یک سازمان را به حد پهنه رساند و آموزش های ارائه شده به کارکنان باید نظام مند، هدفمند و بومی باشد؛ برای دستیابی به این مهم باید قبل از برپایی دوره های آموزشی تجزیه

در چهارمین روز از هفته دولت برگزار شد

### نشست تخصصی «جانشین پروری مدیران جوان وزن در راستای بهره وری



نشست تخصصی «جانشین پروری مدیران جوان وزن در راستای بهره وری سیستم اداری» روز سه شنبه پنجم شهریورماه از ساعت ۹ الی ۱۱ با حضور سرکار خانم دکتر احمدی پور رئیس محترم مرکز آموزش مدیریت دولتی و سرکار خانم مهندس پهلوانی رئیس محترم سازمان ملی بهره وری ایران در سالن ولایت مرکز آموزش مدیریت دولتی برگزار شد. سرکار خانم دکتر احمدی پور با محوریت موضوع انتصاب زنان و مدیران جوان در دستگاه های اجرایی با استناد به دستورالعمل ابلاغ شده از سوی رئیس جمهور، بر موضوعاتی همچون آموزش و نقش آن در بهره وری در ایران، آموزش های مهارتی و کاربردی در راستای بهره وری سیستم اداری تمرکز نمودند.

ایشان به اهمیت مراقبت و توجه به مدیران جوان در تصمیم گیری هایشان و اینکه مدیران جوان سرمایه های ارزشمند نیروی انسانی و نیز بخش مهمی از ارکان اصلی نظام اداری هستند، تاکید کردند. سرکار خانم مهندس پهلوانی سخنان خود را در دو بخش ارائه نمودند. بخش اول به تعاریف پایه از بهره وری و نظام مدیریت بهره وری اجزای بهره وری، متغیرهای مؤثر در بهره وری نیروی انسانی و مفهوم نوین بهره وری اختصاص یافت و در بخش دوم به موضوعاتی چون اهمیت موضوع جانشین پروری، اهمیت برنامه ریزی در اجرای فرایند جانشین پروری، مهمترین موانع استقرار نظام جانشین پروری، ویژگی های رهبران جانشین پرور، و گامهای برنامه ریزی جانشین با ذکر مثال و نمونه های موفق در سطح جهان پرداختند. ایشان بر تفکیک مفهوم جانشین پروری از جانشین سازی نیز تاکید نمودند.

در قسمت پایانی نشست؛ جلسه پرسش و پاسخ با مشارکت مدعوین و مراکز استانی از طریق وبینار صورت گرفت. در این نشست تخصصی که حدود ۱۴۰ نفر از مدیران، معاونین و کارشناسان سازمان های مختلف حضور داشتند، نیمی از شرکت کنندگان مدیران و معاونین سازمان ها و دستگاه های اجرایی کشور بودند. علاوه بر آن، ۲۰ استان از سراسر کشور از طریق وبینار در برنامه شرکت داشتند و امکان بهره مندی از برنامه برای آنها مهیا گردید.

### برگزاری کانون های ارزیابی شایستگی عمومیه مدیران دولتی



مرکز آموزش مدیریت دولتی به منظور عملیاتی نمودن بند اول ماده (۲) دستورالعمل اجرایی نحوه انتخاب و انتصاب مدیران حرفه ای (موضوع مصوبه شماره ۵۷۹۰۹۵ مورخ ۹۵/۴/۱) و شناسایی ظرفیت های مدیریتی اقدام به اجرای کانون ارزیابی نمود که این دوره بر اساس زمانبندی صورت گرفته از روز یکشنبه ۹/۸/۲۴ تا روز سه شنبه ۹/۸/۲۶ از ساعت ۸ تا ۱۹ برگزار شد و علاوه بر حضور متقاضیان مرکز آموزش مدیریت دولتی، داوطلبانی از سازمان ملی بهره وری و کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان نیز حضور داشتند.

### دوازدهمین نشست ارائه تجارب مدیران

#### خانم دکتر زهره عالی پور

عضویت عامل و معاون وکناری سهام پونگه های سازمان خصوصه



دوازدهمین برنامه از سلسله نشست های تخصصی «ارائه تجارب مدیران» در سال ۱۳۹۸ روز سه شنبه مورخ ۹/۸/۲۳ از ساعت ۱۰-۱۲ با حضور مدیران ارشد و میانی دستگاه های اجرایی، با سخنرانی خانم دکتر زهره عالی پور عضو هیئت عامل و معاون واگذاری سهام و بنگاه های سازمان خصوصی سازی و فرماندار اسبق شمیرانات در مرکز آموزش مدیریت دولتی برگزار شد.

#### خلاصه پیام های مدیریتی خانم دکتر عالی پور:

\* کار کرد یک مدیر به عنوان فردی در جایگاهی که از یک بخشی از کار اطلاع دارد ولی می تواند به عنوان یک پتانسیل از مجموعه امکانات خودش اعم از نیروی انسانی و همه اجزای یک سیستم به صورت مناسب استفاده کند بسیار حیاتی است که شامل وظایفی مانند برنامه ریزی، فرماندهی و کنترل نظارت و تصمیم گیری که اینها وظایف مدیر می باشد و همه ما باید ریسک تصمیم گیری را بپذیریم.

\* پاسخگو بودن و مسئولیت پذیری دو وظیفه اساسی و اصلی مدیریت است و همچنین سازماندهی که از دیگر وظایف مهم مدیر است.

\* یکی از نقاط ضعف در انجام کارهای تیمی در ادارات این است که وقتی سوال می شود انجام فلان کار به عهده و در مسئولیت چه کسی است همه همدیگر را نشان می دهند و مسئولیت را به عهده دیگری می اندازند و نمی توان مسئول مشخصی را برای کار مشخصی پیدا کرد و این مسئله نشان دهنده آن است که تشکیلات با نیازهای سازمان شکل نگرفته است.

\* حسب نوع نظام های اقتصادی در دنیا نحوه پیاده سازی خصوصی سازی متفاوت است و خصوصی سازی یک ابزار است، یک سیاست نیست.

\* خصوصی سازی یک ابزار است که باید با دیگر بخش های اقتصادی تطبیق پیدا کند.

\* بطور کلی باید در بخش خصوصی و دولتی سعی شود تا نگاه حل مسئله در بین مدیران و تمام سطوح سازمان ایجاد گردد، یعنی باید یک مدیر نتیجه گرا آقدر راه های مختلف را چک و کنترل کند تا به نتیجه مطلوب برسد و اگر نتواند به نتیجه مطلوب برسد یعنی در مدیریتش موفق نبوده است.

\* در تعریف بهره وری و اثر بخشی می توان گفت بهره وری یعنی هم بتوانیم تشخیص بدهیم که کار درست را انجام دهیم و هم کار درست را درست انجام بدهیم

### یازدهمین نشست ارائه تجارب مدیران

#### خانم دکتر نسرين سلطونخواه

معاون سابق علم و فناوری رییس جمهور



یازدهمین جلسه از سلسله نشست های تخصصی ارائه تجارب مدیران در سال ۱۳۹۸ روز سه شنبه مورخ ۹/۸/۹۸ از ساعت ۱۲-۱۰ با سخنرانی خانم دکتر نسرين سلطونخواه معاون سابق علمی و فناوری رییس جمهور، در مرکز آموزش مدیریت دولتی برگزار شد.

در این نشست که با حضور مدیران ارشد و میانی دستگاه های اجرایی برگزار شد، خانم دکتر سلطونخواه ضمن بیان تجارب خود در حوزه های مختلف اجرایی، پیام های مدیریتی به شرح زیر نیز ارائه نمودند:

\* زکات تجربه ثبت و نشر آن است تا دیگران هم بتوانند از آن استفاده کنند.

\* در شرایط خاص با وجود موانع نیز با فکر و برنامه ریزی درست می توان با کمترین میزان اصلاحات و تغییرات بیشترین نتیجه را گرفت.

\* تبدیل نگاه تک لایه به توسعه علم و فناوری به نگاه چند لایه به توسعه علم و فناوری، می تواند بخشی از مشکلات امروز در توسعه علم و فناوری، صنعت و اشتغال را حل نماید.

\* سلسله مراتب نظام اداری نباید عاملی باشد که مدیران فقط نقش صدور فرمان اجرا را صادر کنند و خود به فرایندها، دستورالعمل ها و قوانین تسلط نداشته باشند، مدیر باید از همه کارشناس تر و مسلط تر به موضوع باشد؛ در غیر این صورت به جای اینکه اداره کند، توسط دیگران اداره خواهد شد.

\* در مورد مسئله فرار مغزها ما باید ببینیم آنها چرا رفتن را انتخاب می کنند؟

چه گزینه های بهتری در آنجا برای آنها وجود دارد؟ چه عوامل کششی در خارج و چه عوامل رانشی در داخل وجود دارد؟

سعی کنیم عوامل کششی در آنجا را در داخل فراهم کنیم و عوامل رانشی داخل را از بین ببریم.

\* در مورد مسئله اشتغال باید در داخل کشور سعی کنیم تا قله های علم و دانش را ایجاد کنیم و پروژه های بزرگی مثل ماهواره و انرژی هسته ای را ایجاد کنیم، در همه جای دنیا ابرپروژه هایی را تعریف می کنند، تا هر کس چه از لحاظ علمی و چه از لحاظ مالی بتواند در آن پروژه ها حضور داشته باشد و فرصت های سرمایه گذاری و تولید دانش را افزایش دهد.

\* تبدیل ایده به ثروت با تمرکز بر فن آوری های نوین نیاز به زیرساخت ها و بسته های حمایتی دارد که در صورت تحقق، نخبگان از کشور خارج نخواهند شد.